



PARCO NATURALE REGIONALE
ENTE PARCO DELL'ANTOLA
PIAZZA MALERBA 8 - 16012 BUSALLA - GE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Servizio: AMMINISTRATIVO

N. 54
del 16/05/2018

Responsabile del Servizio: Paola ARDUINO

L'anno duemiladiciotto, il giorno sedici del mese di maggio il sottoscritto Federico MARENCO, qualifica Direttore dell'Ente Parco dell'Antola, ha adottato il Provvedimento Dirigenziale di seguito riportato:

OGGETTO: Adesione alla convenzione quadro della Regione Liguria Rep. 486/2018 per la fornitura di cancelleria tradizionale ed ecologica. CIG ZE1239681B.

Vista la L.R. n. 12/1995 "Riordino delle aree protette";

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto lo Statuto dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio n. 4 del 23/2/2011, pubblicato sul B.U.R.L. n. 4 del 27/4/2011;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di Consiglio n. 22 del 13/11/2012;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: F.to Paola ARDUINO

Richiamati:

- l'art. 18 della Legge Regionale n. 41/2014, che prevede l'adesione obbligatoria degli enti del settore regionale allargato alle convenzioni stipulate, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, dalla Centrale di committenza regionale (SUAR) per la fornitura di beni e servizi necessari al funzionamento degli enti medesimi ovvero di beni e servizi di interesse comune;

- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 132/2018 con la quale gli enti parco regionali, tra cui l'Ente Parco dell'Antola, sono stati individuati tra gli enti rientranti nel settore regionale allargato per l'anno 2018;

Vista la convenzione quadro per la fornitura di cancelleria tradizionale ed ecologica stipulata dalla Stazione Unica Appaltante Regionale in data 28/2/2018 (Rep. 486/2018) per un triennio (28/2/2018 - 27/2/2021) con la ditta aggiudicataria Lyreco Italia srl di Milano;

Attesa la necessità di dare corso alla fornitura di cui trattasi e quantificato il fabbisogno dell'Ente per il periodo di riferimento come da relativo prospetto depositato agli atti d'ufficio per l'importo complessivo presunto di Euro 476,63, oltre IVA;

Atteso che la relativa spesa di complessivi Euro 581,49 IVA inclusa trova sufficiente copertura con i fondi di cui al conto 710309 del Bilancio pluriennale 2018 – 2020;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio Amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 mediante firma in calce della presente determinazione;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario – in qualità di Responsabile del Bilancio ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs.n. 267/2000;

Visto l'art. 50 della L.R. 12/95;

DISPONE

per le motivazioni espresse in premessa:

1) di aderire alla convenzione quadro regionale (Rep. 486/2018) per la fornitura di cancelleria tradizionale ed ecologica stipulata dalla Stazione Unica Appaltante Regionale con la Ditta Lyreco Italia srl di Milano, meglio identificata in premesse, prevedendo i quantitativi complessivi nel triennio 2018/2021 come da relativo prospetto depositato agli atti d'ufficio per l'importo complessivo di Euro 476,63, IVA esclusa;

2) di impegnare la spesa complessiva di Euro 581,49 IVA inclusa, imputando la relativa spesa al conto 710309 del Bilancio pluriennale 2018 - 2020;

3) di autorizzare, previa accettazione dell'adesione da parte della Stazione Unica Appaltante Regionale, l'emissione dei singoli ordinativi di fornitura fino alla concorrenza dell'importo massimo previsto;

4) di autorizzare il pagamento secondo le modalità convenzionali;

5) di dare atto che- ai sensi dell'art. 25 del Regolamento degli uffici e dei servizi dell'Ente Parco dell'Antola, in relazione al disposto dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è la signora Paola ARDUINO.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: F.to Paola ARDUINO
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 54_2018

Letto, approvato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Paola ARDUINO)

IL DIRETTORE
F.to (Dott. Federico MARENCO)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
(espresso ai sensi dell'art. 15 del Regolamento di Contabilità)

VISTO: SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE DEL PROVVEDIMENTO

Conto n.ro 710309

DATA 16/5/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to (Rag. Claudio PAGANO)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è posto in pubblicazione all'Albo dell'Ente il giorno **24/5/2018** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Lì **24/5/2018**

IL FUNZIONARIO
F.to (Paola ARDUINO)

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato all'Albo dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

Lì _____

IL FUNZIONARIO
(Paola ARDUINO)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 54_2018