



**PARCO NATURALE REGIONALE
ENTE PARCO DELL'ANTOLA
PIAZZA MALERBA 8 - 16012 BUSALLA - GE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Servizio: DIREZIONE E PROGRAMMAZIONE

**N. 168
del 06/12/2017**

Responsabile del Servizio: Dott. Antonio FEDERICI

L'anno duemiladiciassette, il giorno sei del mese di dicembre il sottoscritto Antonio FEDERICI, qualifica Direttore dell'Ente Parco dell'Antola, ha adottato il Provvedimento Dirigenziale di seguito riportato:

OGGETTO: Programma regionale di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020. Misura 19.4. SSL del GAL VerdeMare Liguria approvata con Decreto del Direttore Generale n. 44 del 7.3.2017. Affidamento fornitura n. 2 PC portatili e n. 2 software Microsoft Office per le attività del GAL VerdeMare Liguria. CIG ZAC1FFD815.

Vista la L.R. n. 12/1995 "Riordino delle aree protette";

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto lo Statuto dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio n. 4 del 23/2/2011, pubblicato sul B.U.R.L. n. 4 del 27/4/2011;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di Consiglio n. 22 del 13/11/2012;



Visto il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Liguria 2014-2020 (di seguito PSR 2014-2020) approvato con decisione della Commissione europea n. C(2015)6870 del 6 ottobre 2015, ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale ed in particolare la Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale Leader";

Atteso che con Deliberazione n. 6 del 10.03.2016 il Consiglio del Parco ha preso atto del ruolo di capofila del costituendo GAL "VerdeMare Liguria" facendosi carico dei relativi compiti comprendenti in particolare:

- funzioni amministrative, finanziarie e di rendicontazione per il funzionamento del GAL con particolare riferimento alle misure di cooperazione, ai costi di gestione e all'acquisizione di competenze e animazione;
- attività di segreteria e di attuazione delle deliberazioni assunte dal Consiglio direttivo e dall'Assemblea del GAL;
- stipula di atti necessari alla gestione della Strategia di Sviluppo Locale di tipo partecipativo elaborata ed attuata dal GAL;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 1132 del 06 dicembre 2016 con la quale sono state avviate le procedure per una seconda tornata di selezione delle Strategie di Sviluppo Locale (SSL) e dei Gruppi di Azione Locale (GAL) a valere sulle sottomisure 19.2, 19.3 e 19.4;

Visto il Decreto del Direttore Generale della Regione Liguria n. 44 del 7.3.2017 con il quale è stato dichiarato ammissibile, ai fini delle sottomisure 19.2, 19.3 e 19.4 del programma regionale di sviluppo rurale per il periodo 2014-2020, come disposto dalla deliberazione sopraccitata, il gruppo di azione locale GAL Verdemare Liguria con la rispettiva Strategia di Sviluppo Locale (SSL);

Visto il Decreto del Direttore Generale della Regione Liguria n. 86 del 6.4.2017 con il quale è stata approvata la spesa pubblica ammissibile per la realizzazione delle Strategie di Sviluppo Locale del GAL Verdemare Liguria;

Visto il Decreto del Direttore Generale della Regione Liguria n. 490 del 27.6.2017 "Programma di sviluppo rurale 2014-2020. Sottomisura 19.4 "Supporto ai costi di gestione e animazione delle SSL" - Definizione delle procedure per la presentazione delle domande di sostegno e pagamento";

Visto l'esito dell'incontro del Consiglio del GAL, tenutosi a Genova presso la Sede di ANCI Liguria in data 26 settembre 2017, nel quale tra gli altri punti da verbale è stata approvata la suddivisione della Misura 19.4 come presentata e modificata in sede di discussione consigliare con l'accordo di procedere con un'eventuale rimodulazione in corso d'opera qualora se ne ravvisasse la necessità, comprovata dai dati oggettivi delle rendicontazioni definitive, in cui in particolare tra le spese vi è ricompresa quella relativa ai PC;

Ravvisata la necessità di affidare la fornitura di n. 2 PC portatili e n. 2 software Microsoft Office da utilizzare per le attività del suddetto GAL;

Dato atto che:

- l'art. 1, comma 512, della Legge 208/2015, come modificato dall'art. 1, comma 419, della legge n. 232/2016, prevede per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività l'obbligo di approvvigionamento "esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori";

- l'art. 18 della Legge Regionale n. 41/2014 che prevede l'adesione obbligatoria degli Enti del settore regionale allargato alle gare bandite e ai contratti stipulati dalla Regione (SUAR) al fine di concorrere al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica regionale;

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18 della Legge Regionale n. 41/2014 non risultano contratti regionali attivi per la fornitura di cui trattasi che rientra nel limite economico di Euro 20.000 entro il quale gli enti SIIR ai sensi della Legge regionale n. 42/2006 possono procedere autonomamente all'acquisto di beni e servizi informatici secondo le linee di indirizzo di cui alla DGR 1400/2013;

- con nota prot.n. 1836/2017 l'Ente ha comunicato il suddetto fabbisogno a Liguria Digitale spa ai sensi della citata DGR 1400/2013;

- si è effettuata la procedura di Richiesta di Offerta a n. 5 fornitori attraverso il Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione con ID Negoziazione 1749731;

Dato atto che sono pervenute n. 3 offerte:

- prot. 1921 del 05.12.2017 pervenuta dalla ditta MIPS INFORMATICA;
- prot. 1922 del 05.12.2017 pervenuta dalla ditta ARIONI INFORMATICA SRL;
- prot. 1923 del 05.12.2017 pervenuta dalla ditta COMPUTERIDEA SNC DI PIAZZALUNGA FABIO&C.;

Considerato che l'offerta della ditta ARIONI INFORMATICA SRL P.IVA 03274470106, pari ad euro 1.084,00 esclusa IVA per n. 2 PC portatili e n. 2 software Microsoft Office risulta quella con il prezzo più basso e ritenuta pertanto la stessa congrua;

Dato atto che i relativi fondi per complessivi 1.322,48 euro inclusa IVA, sono ricompresi nelle spese ammissibili previste dalla Misura 19.4 del PSR della Regione Liguria come approvate con Decreto del Direttore Generale n. 86 del 6.4.2017 sopra richiamato;

Visto, in particolare, il Documento Unico di Regolarità Contributiva (INPS_7632744), acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, in corso di validità;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio Direzione e Programmazione ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 mediante firma in calce della presente determinazione;

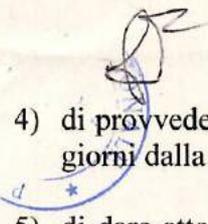
Visto il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario - in qualità di Responsabile del Bilancio - ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 50 della Legge Regionale n. 12/95;

DISPONE

per i motivi in premessa specificati:

- 1) di acquistare tramite il MePA n. 2 PC portatili e n. 2 software Microsoft Office dalla Ditta ARIONI INFORMATICA SRL. di Genova per l'importo di Euro 1.084,00 oltre IVA 22% per complessivi Euro 1.322,48 inclusa IVA;
- 2) di imputare la relativa spesa al conto n. 550721 del Bilancio corrente esercizio;
- 3) di dare atto che i suddetti fondi sono ricompresi nelle spese ammissibili previste dalla Misura 19.4 del PSR della Regione Liguria come approvate con Decreto del Direttore Generale n. 86 del 6.4.2017 sopra richiamato e che pertanto su detta sottomisura è stata presentata apposita domanda di aiuto ai fini del finanziamento;



4) di provvedere al pagamento previo successivo riscontro della regolarità della fornitura entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica;

5) di dare atto che ai sensi dell'art. 25 del Regolamento degli uffici e dei servizi dell'Ente Parco dell'Antola, in relazione al disposto dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è il dott. Antonio Federici.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE
(Dott. Antonio FEDERICI)



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
(espresso ai sensi dell'art. 15 del Regolamento di Contabilità)

VISTO: SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE DEL PROVVEDIMENTO

Conto n.ro 550721
DATA 06/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag. Claudio PAGANO)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è posto in pubblicazione all'Albo dell'Ente il giorno 14 DIC. 2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Li 14 DIC. 2017

IL DIRETTORE
(Dott. Antonio FEDERICI)



CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato all'Albo dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

Li _____

IL DIRETTORE
(Dott. Antonio FEDERICI)
